

À LIRE AVANT INSTALLATION - KOUDJIPOS v1.0

Merci d'avoir choisi KoudjiPOS, logiciel de caisse et de gestion conçu pour les restaurants, snacks, bars, quincaillerie et différents types de commerces.

1. CONTENU DU PACK

Ce pack contient normalement :

- le fichier d'installation de KoudjiPOS ;
- ce fichier d'information ;
- éventuellement un guide ou document d'accompagnement.

Important :

Le générateur de clés de licence n'est jamais fourni au client. Il reste strictement réservé à KoudjiDev.

2. INSTALLATION

Pour installer KoudjiPOS :

1. Double-cliquez sur le fichier setup KoudjiPOS.
2. Suivez les étapes de l'assistant d'installation.
3. Si l'option est proposée, cochez la création du raccourci sur le Bureau.
4. À la fin de l'installation, lancez KoudjiPOS depuis le raccourci ou depuis le menu Démarrer.

Le logiciel est prévu pour fonctionner hors ligne après activation.

3. ACTIVATION

Au premier lancement, KoudjiPOS peut demander une activation.

Le logiciel affichera un code machine.

Envoyez ce code machine à KoudjiDev afin de recevoir votre clé d'activation Demo ou Full.

Types d'activation :

- Version Demo : 14 jours / 50 ventes.
- Licence Full : licence complète activée sur un poste.

La clé d'activation est liée au poste utilisé. Une clé générée pour un ordinateur ne peut et ne doit pas fonctionner sur un autre ordinateur.

4. CRÉATION DU COMPTE PROPRIÉTAIRE

Après activation, si aucun compte propriétaire n'existe, KoudjiPOS demande de créer le compte principal.

Gardez soigneusement :

- le login (Nom utilisateur saisi) propriétaire ;
- le mot de passe propriétaire ;
- le code propriétaire.

Ces informations sont importantes pour accéder aux fonctions sensibles du logiciel.

5. CODE PROPRIÉTAIRE

Le code propriétaire protège les zones sensibles comme :

- Paramètres ;
- Charges entreprise ;
- Analyse propriétaire ;
- Rapports sensibles ;
- certaines actions d'administration.

Le code propriétaire ne remplace pas le mot de passe de connexion.

Pour se connecter au logiciel, il faut toujours un login et un mot de passe utilisateur.

6. UTILISATEURS

Le propriétaire peut créer des utilisateurs, notamment des caissiers.

Un caissier a un accès limité aux fonctions nécessaires à la vente.

Il ne doit pas accéder aux paramètres sensibles, aux marges, aux bénéfices, aux charges ou à l'administration.

7. DONNÉES ET RAPPORTS

KoudjiPOS organise les données et rapports dans des emplacements prévus pour éviter les pertes et faciliter la consultation.

Les rapports visibles et exploitables par le propriétaire peuvent être disponibles dans le dossier KoudjiPOS prévu à cet effet.

Les éléments sensibles ou techniques peuvent être stockés dans un emplacement sécurisé du système.

Ne supprimez pas les dossiers KoudjiPOS sans assistance si le logiciel est déjà activé et utilisé.

8. EN CAS D'OUBLI DU MOT DE PASSE OU DU CODE PROPRIÉTAIRE

Pour des raisons de sécurité, KoudjiDev ne réinitialise pas un accès propriétaire sur simple appel.

Toute demande de réinitialisation doit être faite depuis le numéro WhatsApp ou l'email enregistré lors de l'achat de la licence.

Le client pourra être invité à fournir :

- le nom du commerce ;
- le nom du propriétaire ;
- le code machine ;
- une capture de l'écran Licence / Support ;
- une preuve d'achat si nécessaire ou la facture établie et envoyée par Koudjidev après achat de la licence complète.

9. RECOMMANDATIONS IMPORTANTES

- Ne partagez pas votre compte propriétaire avec les caissiers.
- Ne communiquez pas votre code propriétaire à une personne non autorisée.
- Faites régulièrement des sauvegardes avec le bouton sauvegarde qui existe sous la rubrique Administration

- Ne modifiez pas les fichiers internes du logiciel.
- Ne supprimez pas les dossiers de données sans assistance.

10. SUPPORT

Développé par KoudjiDev

Développeur : Pascal A. KOUDJI

Support : support@koudjidev.com

WhatsApp : (+223) 74 41 36 68

KoudjiPOS v1.0